

ПАМЯТКА

Получив материалы СОУТ Заказчик:

- 1) Передает оформленные и подписанные протоколы заседаний комиссии Исполнителю;
- 2) На основании п.2 Статьи 15 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 **утверждает отчет** о проведении специальной оценки условий труда. Отчет о проведении специальной оценки условий труда подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии.
- 3) На основании п.5.1 Статьи 15 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 Работодатель **в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения отчета** о проведении специальной оценки условий труда **обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда**, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также **направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. (Заведующему ИЛ (по электронной почте VasilchenkoAV@garmcentr.ru)**
- 4) На основании п.5 Статьи 15 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 **работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем 30 (тридцать) календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда**. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха;
- 5) На основании п.6 Статьи 15 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне **организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда** в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и **перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников**, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение **30 (тридцати) календарных дней** со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
- 6) На основании п.1 Статьи 11 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 и п.5 Приложения №2 к Приказу Минтруда России №80н от 7.02.2014 г. работодатель **подаёт Декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в территориальную государственную инспекцию труда в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда**, оформляемого по результатам проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, в отношении которых подается декларация (для регистрации Декларации в ГИТ, с

собой, на руках, необходимо иметь Заключение эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда (сводное и по каждому рабочему месту на котором проводилась специальная оценка условий труда (Заключения предоставляются в ГИТе только для ознакомления инспектора).

7) На основании п.1 Статьи 18 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 Результаты проведения специальной оценки условий труда, в том числе в отношении рабочих мест, условия труда на которых признаны допустимыми и декларируются как соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, подлежат передаче в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - информационная система учета). **Обязанность по передаче результатов проведения специальной оценки условий труда возлагается на организацию, проводящую специальную оценку условий труда.**

8) На основании п.1 Статьи 18 Федерального Закона от 28.12.2013г. № 426 Организация, проводящая специальную оценку условий труда, **в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения отчета о ее проведении** передает в информационную систему учета в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, сведения, предусмотренные частью 2 настоящей статьи.

ВНИМАНИЕ! КРИТИЧЕСКИ ВАЖНО!!!

Ещё раз, без нормативных ссылок:

После подписания титульного листа отчёта членами комиссии:

- 1) 3 (три) рабочих дня на передачу Заказчиком Исполнителю копии подписанного титульного листа отчёта**
- 2) 30 (тридцать) календарных дней на ознакомление под роспись работников Заказчика с результатами СОУТ**
- 3) 30 (тридцать) календарных дней на размещение Заказчиком сканов сводной ведомости и перечня мероприятий на сайте Заказчика**
- 4) 30 (тридцать) рабочих дней на подачу Декларации Заказчиком в территориальную государственную инспекцию труда**
- 5) 10 (десять) рабочих дней на передачу Исполнителем результатов СОУТ в информационную систему учета Минтруда**

За несоблюдение установленных сроков установлена административная ответственность в виде штрафов:

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016)

Статья 5.27.1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации

п.2. Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

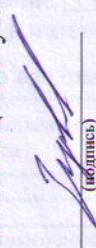
Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «ПРЕМЬЕР-МЕДСЕРВИС»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	1	2	3	4	5	6
Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении		
По результатам проведения специальной оценки условий труда мероприятия не предусмотрены.						

Дата составления: 12.07.2019

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Генеральный директор
(должность)



Зубков Владислав Владимирович
(Ф.И.О.)

06.08.2019
(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заместитель генерального директора
(должность)



Доломанов Виктор Викторович
(Ф.И.О.)

06.08.2019
(дата)

Главный врач
(должность)

(подпись)

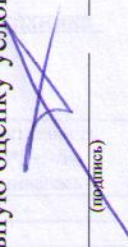
Гуцу Анна Ивановна
(Ф.И.О.)

06.08.2019
(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

1734

(№ в реестре экспертов)



Новгородов П.С.
(Ф.И.О.)

12.07.2019
(дата)